

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете

Протокол № 1

от «30» августа 2021г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «СОШ № 8»

О.П. Логинова

Приказ № 2283-9

«01»

2021 г.



Рассмотрено на заседании

Совета родителей

Протокол № 1 от «27» августа 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг
МБОУ «СОШ №8»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №8» (далее – положение) разработано в соответствии с: Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ; Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.09.2020 года № 1441; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 9.11.2018 г. № 196; Постановлением Топкинского муниципального округа «Об утверждении Положения о порядке оказания платных образовательных услуг казенными, бюджетными и автономными образовательными учреждениями Топкинского муниципального округа» от 26.01.2021 № 99-п; Положением об оплате труда работников МБОУ «СОШ № 8»; Уставом МБОУ «СОШ № 8» и регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее положение определяет правовые, экономические и организационные основы оказания платных образовательных услуг в целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений и населения округа на услуги дополнительного образования, обеспечения занятости детей и взрослых, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг населению, укрепления материально-технической базы МБОУ «СОШ № 8»;

1.3. В настоящем положении используются следующие понятия:

1.3.1. «Платные образовательные услуги» – образовательная деятельность исполнителя за счет заказчика по договору оказания платных образовательных услуг (далее – договор).

1.3.2. «Заказчик» – обучающийся, родитель (законный представитель несовершеннолетнего обучающегося), имеющее намерение заказать платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

1.3.3. «Исполнитель» – МБОУ «СОШ № 8»;

1.3.4. «Обучающийся» – физическое лицо и юридическое лицо, осваивающее образовательную программу, предусмотренную договором, заключенным между заказчиком и исполнителем.

2. Условия оказания платных образовательных услуг

2.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием, по видам образования и подвидам дополнительного образования, предусмотренным уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.2. Платные образовательные услуги оказываются за счет средств заказчика и не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

2.3. Перечень платных образовательных услуг утверждается приказом исполнителя в соответствии с имеющимися условиями.

2.4. Содержание образования в рамках оказываемых платных образовательных услуг определяется в образовательных программах, утверждаемых исполнителем самостоятельно. Исполнитель вправе разрабатывать и утверждать дополнительные образовательные программы для детей и взрослых. Образовательная деятельность при оказании платных образовательных услуг должна быть направлена на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и

безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

2.5. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых исполнителем образовательных услуг.

2.6. Основанием для оказания платных образовательных услуг является заключенный между заказчиком и исполнителем договор.

2.7. Платные образовательные услуги могут осуществляться работниками Исполнителя и/или привлеченными специалистами.

2.8. Доход от оказания платных образовательных услуг и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение исполнителя и используются в порядке и на условиях, установленных настоящим Положением.

3. Стоимость платных образовательных услуг

3.1. Прейскурант цен на платные услуги рассчитывается муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия» (МКУ «ЦБ»), обслуживающее Исполнителя. Стоимость платных образовательных услуг включает в себя все издержки исполнителя по оказанию платных образовательных услуг, включая стоимость учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов и средств обучения и воспитания и т. п.

3.2. Стоимость платных образовательных услуг определяется с учетом возмещения затрат на реализацию соответствующей образовательной программы на основании проведенных маркетинговых исследований и утверждается в российских рублях приказом исполнителя.

3.3. Утвержденная стоимость платных образовательных услуг может быть изменена как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения с учетом анализа обоснованности затрат, но не чаще чем один раз в год.

Основанием для изменения действующих тарифов являются:

- объективное изменение условий деятельности Исполнителя и Учреждений, влияющие на стоимость оказываемых услуг;
- вступившее в законную силу решение суда;
- изменение или нарушение нормативных актов, действующих при установлении тарифов.

3.4. Стоимость заключенных договоров может быть увеличена лишь с учетом уровня инфляции в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.5. Стоимость договоров может быть уменьшена с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет средств от приносящей доход деятельности исполнителя, безвозмездных поступлений граждан и (или) юридических лиц (пожертвований, грантов), целевых взносов и иных источников формирования имущества, предусмотренных уставом исполнителя.

3.6. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг определяются локальным нормативным актом исполнителя.

3.7. Порядок и сроки оплаты платных образовательных услуг определяются договором.

4. Информация об услугах

4.1. Информация о платных образовательных услугах, оказываемых исполнителем, а также иная информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации об образовании, размещается на официальном сайте исполнителя в сети Интернет, на информационных стендах в местах осуществления образовательной деятельности.

4.2. Ответственность за актуальность и достоверность информации о платных образовательных услугах несет должностное лицо, назначенное приказом руководителем исполнителя.

5. Порядок заключения договоров

5.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании.

5.2. Договор может быть заключен только с совершеннолетним лицом либо лицом, достигшим 14-летнего возраста и объявленным полностью дееспособным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.3. Для заключения договора с заказчиком – физическим лицом последний представляет документ, удостоверяющий личность, и иные документы, предусмотренные локальным нормативным актом исполнителя для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам.

5.4. Для заключения договора с заказчиком – юридическим лицом последний представляет:

- заверенную копию учредительных документов;
- заверенную копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписывающего договор от имени заказчика;
- документы, предусмотренные локальным нормативным актом исполнителя для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам.

5.5. Факт ознакомления обучающегося и (или) его родителей, законных представителей с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам.

5.6. Договор заключается в двух идентичных экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

6. Финансовая деятельность

6.1. На оказание каждой платной образовательной услуги составляется калькуляция в расчете на одного получателя этой услуги.

Калькуляция рассчитывается на группу получателей одного вида услуги, а затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя. Исполнитель по обращению Заказчика обязано ознакомить Заказчика получаемой образовательной платной услуги с калькуляцией.

Калькуляция является приложением к расшифровке плана финансово-хозяйственной деятельности на оказание платных образовательных услуг, которая согласовывается начальником управления образования администрации Топкинского муниципального округа.

6.2. Средства от оказания платных образовательных услуг зачисляются на лицевой счет МБОУ «СОШ №8», открытый в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области - Кузбассу.

6.3. МБОУ «СОШ № 8» расходует средства, полученные от оказания платных услуг, в соответствии с настоящим Положением на следующие виды деятельности:

Материальное поощрение сотрудников от 50 % до 70 % от общего объема поступивших доходов.

- на выплату заработной платы работникам, осуществляющим образовательную деятельность, включая поощрительные выплаты;
- на материальную помощь работникам;
- на выплаты административно-управленческому, учебно-вспомогательному, педагогическому и обслуживающему персоналу, не участвующему непосредственно в образовательной деятельности, но организующему ее и создающему надлежащие условия для ее осуществления.

Оставшаяся часть полученного дохода от 30 % до 50 % направляется:

- на содержание и развитие материально-технической базы МБОУ «СОШ № 8»,
- на благоустройство и озеленение пришкольной территории;

- на приобретение наглядных и цифровых пособий, учебно-методической литературы, подписных периодических изданий;
- на восстановление и содержание муниципального имущества, закрепленного за МБОУ «СОШ № 8», в том числе на ремонт мебели, приобретение материалов, необходимых для ремонта здания и сооружений;
- на оплату услуг по обеспечению безопасной и бесперебойной жизнедеятельности учреждения;
- на оплату прохождения медицинских осмотров; - на оплату повышения квалификации;
- на создание безопасных и комфортных условий обучения;
- на выплаты компенсационного и стимулирующего характера за выполнение дополнительных работ, не входящих в круг должностных обязанностей;
- иные виды выплат, необходимых для качественного оказания образовательных услуг.

6.4. Доход, полученный от оказания платных дополнительных образовательных услуг, полностью реинвестируется в финансовые средства МБОУ «СОШ № 8».

6.5. Ответственность за качество предоставления платных образовательных услуг несет директор МБОУ «СОШ №8» в установленном порядке.

6.6. Контроль за деятельностью Исполнителя по оказанию платных образовательных услуг Заказчику осуществляет педагогический совет, директор.

6.8. Директор утверждает нормативные документы, планы и отчеты о работе по оказанию платных образовательных услуг, должностные инструкции и определяет круг обязанностей работников по оказанию платных образовательных услуг.

7. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений

7.1. Прием на обучение по платным образовательным программам осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест в соответствии с правилами приема на обучение по дополнительным образовательным программам, утвержденными исполнителем.

7.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ исполнителя о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам.

7.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования, которые повлекли за собой изменение взаимных прав и обязанностей заказчика, исполнителя и обучающегося.

7.4. Основанием изменения образовательных отношений является приказ исполнителя. Исполнитель издает приказ на основании внесения соответствующих изменений в заключенный договор не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения дополнительного соглашения к договору.

7.5. Образовательные отношения с обучающимися прекращаются по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации об образовании, а также в связи с:

- применением к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- установлением нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7.6. Факт действий (бездействия) обучающегося, препятствующих надлежащему исполнению обязательств исполнителем, должен быть подтвержден документально в соответствии с порядком применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, установленным законодательством Российской Федерации.

7.7. Основанием прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося. Договор с заказчиком расторгается на основании изданного приказа.

Датой расторжения договора является дата отчисления обучающегося.

7.8. В случае досрочного расторжения договора по инициативе заказчика бухгалтер, обслуживающий Исполнителя осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день получения уведомления о расторжении договора по инициативе заказчика.

При наличии задолженности по оплате бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности. Ответственный за организацию платных образовательных услуг незамедлительно направляет заказчику письменное уведомление с указанием суммы задолженности на дату расторжения договора и сроков ее погашения.

7.9. В случае досрочного расторжения договора по инициативе исполнителя бухгалтер, обслуживающий Исполнителя осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день издания приказа об отчислении обучающегося.

При наличии задолженности по оплате бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности.

Ответственный за организацию платных образовательных услуг направляет заказчику письменное уведомление о расторжении договора в одностороннем порядке в день издания приказа об отчислении обучающегося. В уведомлении указываются:

- пункт договора, на основании которого принято решение о расторжении договора в одностороннем порядке;
- номер и дата приказа об отчислении;
- сумма задолженности по оплате на дату расторжения договора и срок ее погашения (при наличии задолженности).

Копия приказа об отчислении и платежные документы (при необходимости) прикладываются к уведомлению.

8. Порядок организации образовательного процесса

8.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями договора.

8.2. Освоение образовательной программы (части образовательной программы), соблюдение Правил внутреннего распорядка обучающихся, расписания занятий платных образовательных услуг являются обязательными для обучающихся и их родителей (законных представителей).

8.3. Платные образовательные услуги могут оказываться в той форме обучения, которая определена в утвержденной образовательной программе.

8.4. Платные образовательные услуги могут реализовываться с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

8.5. Обучающиеся, зачисленные на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, пользуются академическими правами наравне с обучающимися по основным образовательным программам, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета.

8.6. Платные образовательные услуги оказываются в группах (или индивидуально). Наполняемость групп и возрастная категория обучающихся в группе зависят от направленности образовательной программы и устанавливаются исполнителем в соответствии с требованиями санитарных норм и правил. Комплектование групп исполнитель осуществляет самостоятельно.

9. Ответственность Исполнителя и Заказчика

9.1. Исполнитель оказывает платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, Уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности.

9.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.3. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной дополнительной образовательной и иной услуги, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным в действующем законодательством Российской Федерации.

9.4. При обнаружении недостатков оказанных платных дополнительных образовательных и иных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных дополнительных образовательных или иных услуг, в том числе оказания платных дополнительных образовательных и иных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных дополнительных образовательных и иных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных дополнительных образовательных и иных услуг своими силами или третьими лицами.

9.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных дополнительных образовательных и иных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных дополнительных образовательных и иных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

9.6. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных дополнительных образовательных и иных услуг и (или) закончить оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- поручить оказать платные дополнительные образовательные и иные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных дополнительных образовательных и иных услуг;
- расторгнуть договор.

9.7. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных дополнительных образовательных и иных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных дополнительных образовательных услуг.

9.8. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающего.

9.9. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком и Исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.10. Исполнитель несет ответственность за:

- за жизнь и здоровье обучающего во время оказания платных дополнительных образовательных и иных услуг;
 - за соблюдение законодательства о труде и охрану труда;
 - за нарушение прав и свобод обучающего и работников Исполнителя;
 - реализацию не в полном объеме дополнительных образовательных программ в соответствии с учебным планом и сроками их освоения;
 - качество предоставления платных дополнительных образовательных и иных услуг;
 - иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
- Директор МБОУ «СОШ №8» несёт персональную ответственность:
- за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных дополнительных образовательных услуг, законодательства о защите прав потребителей, а также гражданского, трудового, административного и уголовного кодекса.

10. Контроль за оказанием платных образовательных услуг

10.1. Руководство системой платных дополнительных образовательных услуг осуществляет директор МБОУ «СОШ № 8».

10.2. Директор МБОУ «СОШ № 8»:

- принимает решение об организации дополнительных платных образовательных услуг на основании изучения спроса населения в дополнительных образовательных услугах;
- формирует и утверждает дополнительное штатное расписание с целью обеспечения деятельности групп дополнительных образовательных услуг на платной основе по конкретным направлениям;
- заключает дополнительные соглашения (договоры) и назначает работников школы на должности, согласно утверждённому дополнительному штатному расписанию с целью обеспечения деятельности групп по оказанию дополнительных образовательных услуг;
- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников, обеспечивающих деятельность групп дополнительных образовательных услуг;
- издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг, утверждает калькуляцию стоимости платных дополнительных образовательных услуг по различным направлениям.

10.3. Непосредственная организация деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг возлагается на сотрудника, назначенного директором МБОУ «СОШ № 8».

10.4. Ответственный за организацию деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг по соответствующим направлениям:

- организует работу по информированию родителей детей о платных дополнительных образовательных услугах, предоставляемых МБОУ «СОШ № 8», сроках и условиях их предоставления;
- осуществляет предварительное комплектование групп, и представляет списки на утверждение директору;
- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывает и представляет для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;
- осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляют для утверждения директору;
- осуществляет контроль над организацией образовательной деятельности, соблюдением санитарных норм и правил, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах платных дополнительных образовательных услуг;

- ведет учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп платных дополнительных образовательных услуг;
- организует оказание методической помощи педагогам, работающим в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательной деятельности, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней образования;
- организует образовательную и воспитательную деятельность в группах платных дополнительных образовательных услуг по направлениям в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;
- обеспечивает необходимые безопасные условия проведения занятий в группах платных дополнительных образовательных услуг.

11. Порядок исчисления заработной платы работников

11.1. Оплата труда за оказание платных дополнительных образовательных услуг производится в соответствии с заключёнными дополнительными соглашениями к трудовым договорам или договора об оказании услуг со специалистами и сотрудниками, которые оказывают непосредственно эти услуги или выполняют организационно-методические и обслуживающие функции.

11.2. Размер заработной платы за оказываемые дополнительные образовательные услуги устанавливается согласно штатному расписанию, утвержденному приказом директора на основании дополнительного соглашения.

11.3. Заработная плата прочего административно-управленческого, учебно-вспомогательного, и обслуживающего персонала на основании дополнительного соглашения, трудового договора или гражданско-правового договора.

11.4. Выплата заработной платы (при условии наличия денежных средств на лицевом счете) может производиться:

- в течение текущего месяца;
- в следующем за предыдущим месяцем;
- авансом (предоплатой) при условии возврата излишне начисленной суммы, если оплаченный месяц не будет отработан (ст. 137 ТК РФ). Аванс выплачивается в рамках текущего учебного года.

11.5. Начисление заработной платы работникам производится в соответствии с настоящим Положением, дополнительным соглашением к трудовому договору, трудовым договором или договором ГПХ, приказом по МБОУ «СОШ № 8».

12. Заключительный раздел

Изменения и дополнения в данное Положение вносятся по мере необходимости, принимаются на педагогическом совете и утверждаются приказом директора.